

UMOWA NR RDK.6.2018

zawarta w dniu 31.12.2018 r. w Kłodawie, pomiędzy:

Gminą Kłodawa z siedzibą: ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Annę Mołodciak – Wójta Gminy Kłodawa, przy kontrasygnacie Agnieszki Chudziak - Skarbnika Gminy,

a

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej Sp. z o.o. w Gorzowie Wlkp. z siedzibą w Gorzowie Wlkp., ul. Podmiejska 20 o numerze NIP 599-26-63-751 i o numerze REGON 211041406 zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez Krzysztofa Częstochowskiego – Prezesa Zarządu.

Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2016r. poz. 1867 t.j.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie usługi przewozu regularnego osób w granicach administracyjnych Gminy Kłodawa na liniach nr 1A, 1B, 2A, 2B, 3A, 3B, 3C i 3D w 2019 roku.** Założenia do rozkładów jazdy stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§2.

Zmiany zakresu zleczanych usług przewozowych

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby wozokilometrów na liniach komunikacyjnych nr 1A, 1B, 2A, 2B, 3A, 3B, 3C i 3D w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego według procedur określonych w §2 ust. 2 umowy. Zwiększenie lub zmniejszenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia może spowodować także zmianę ilości autobusów przeznaczonych do obsługi w/w linii. Z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia liczby wozokilometrów Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.

2. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian w realizacji usług przewozowych:

a) Zamawiający wprowadza zmiany na liniach komunikacyjnych przesyłając Wykonawcy założenia do rozkładów jazdy i informację o przewidywanym terminie wprowadzenia zmian z wyprzedzeniem umożliwiającym przygotowanie realizacji usługi przez Wykonawcę z uwzględnieniem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego, w szczególności:

- zmiana rozkładu jazdy – minimum 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych wyprzedzenia lub za zgodą stron w innym terminie, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- zmiana trasy – minimum 60 (sześćdziesiąt) dni kalendarzowych,

b) w przypadku zmian tymczasowych, termin wprowadzenia zmian tymczasowych, jak również ich zakończenia zamawiający przekazuje Wykonawcy z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem, ustalone terminy w szczególnych przypadkach mogą ulec zmianie za porozumieniem stron.

3. Prawo zmniejszania lub zwiększania liczby wozokilometrów w zależności od rzeczywistych potrzeb przewozowych przysługuje również Wykonawcy, niemniej jednak tylko w uzasadnionych przypadkach i po wcześniejszych ustaleniach i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§3.

Terminy realizacji

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od **1 stycznia 2019 roku do 31 października 2019 roku.**

2. Strony ustalają, iż termin realizacji przedmiotu umowy może zostać skrócony w przypadku wyczerpania się środków budżetowych przeznaczonych na ten cel.

§4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) realizowania przewozów pojazdami spełniającymi wymogi zawarte w przepisach prawa. W przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostosować tabor do nowych przepisów w czasie wynikającym z przepisu,
- b) przedłożenia do zatwierdzenia przez Zamawiającego rozkładów jazdy dla wszystkich linii,
- c) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- d) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową,
- e) punktualności i przestrzegania aktualnych rozkładów jazdy,
- f) realizowania przewozów pojazdami sprawnymi pod względem techniczno - eksploatacyjnym,
- g) realizowania przewozów pojazdami estetycznymi i czystymi wewnątrz i na zewnątrz, zapewniającymi pasażerom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny oraz wygody,
- h) oznakowania pojazdów czytelną tablicą kierunkową oraz numerem linii komunikacyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- i) wyposażenia i eksponowania w pojazdach informacji o numerze linii i wykazie przystanków,
- j) wyposażenie i eksponowanie w pojazdach informacji dotyczących:
 - obowiązującej taryfy przewozowej,
 - przepisów porządkowych,
 - innych postanowień Zamawiającego istotnych dla pasażerów,
- k) ogrzewania wnętrza pojazdów w okresie zimowym i oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku,
- l) sprzedaż biletów jednorazowych i zorganizowania systemu sprzedaży biletów miesięcznych,
- m) zapewnienia obsługi linii przez kierowców ubranych schludnie i estetycznie - kierujący pojazdem ma obowiązek posiadania przy sobie w widocznym dla pasażera miejscu identyfikatora wraz ze zdjęciem i numerem służbowym oraz nazwą Wykonawcy realizującego przewóz,
- n) udostępnienia pojazdu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez zamawiającego,
- o) nie zlecania usług przewozowych objętych umową innym przewoźnikom bez uzyskania pisemnej zgody zamawiającego,
- m) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu, zgłaszanych przez mieszkańców gminy, wszelkich uwag, skarg i wniosków dotyczących przedmiotu umowy,
- p) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy,
- r) zaspokajania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty w związku z wykonywaniem przez wykonawcę usług przewozowych będących przedmiotem umowy,
- s) wyposażania przystanków w aktualne rozkłady jazdy,
- t) uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządzającymi,
- u) dokonywania według własnych potrzeb zakupu środków transportu drogowego niezbędnych do realizacji usługi w zakresie określonym niniejszą umową,
- w) określenia we własnym zakresie warunków wykorzystywania środków transportu w zależności od natężenia ruchu pasażerów,
- z) sukcesywnego podnoszenia jakości świadczonej usługi.

§5. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do:

- a) opracowywania i dostarczania wykonawcy założeń do rozkładów jazdy, zgodnie z procedurami określonymi w §2 ust.2 umowy,
- b) dostarczania wykonawcy aktualnych przepisów prawa miejscowego, komunikatów i innych informacji istotnych dla pasażerów celem umieszczenia w pojazdach,
- c) regulowania należności za wykonaną usługę przewozową na zasadach opisanych w §7 umowy.

§6. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom, w zakresie określonym w formularzu oferty, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy innym podwykonawcom niż wymienieni w ofercie, jedynie za pisemną zgodą zamawiającego.
3. Wykonawca zlecając podwykonawcom wykonanie części niniejszego zamówienia ponosi odpowiedzialność za ich czynności jak za swoje własne.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec zamawiającego lub osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonaniem umowy.

§7. Wynagrodzenie wykonawcy i rozliczenie należności

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny 1 wozokilometra w wysokości **4,08 zł** netto (słownie: cztery zł 08/100) i liczby faktycznie wykonanych wozokilometrów wykazanych w specyfikacji zrealizowanych kursów dołączonej do każdej faktury za dany miesiąc.
2. Zasady rozliczenia za usługę określone w ust.1 obowiązują także w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie tej usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Cena za 1 wozokilometr jest ceną ryczałtową, która nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
4. Wynagrodzenie wykonawcy ustala się orientacyjnie na kwotę 640 162,61 zł + 8% podatku VAT tj. 51 213,01 zł łącznie 691 375,62 złotych (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt jeden trzysta siedemdziesiąt pięć zł 62/100).
4. Rozliczanie należności następować będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca.
5. Zapłata należności z tytułu wystawionej przez wykonawcę faktury, będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
6. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

§8. Ceny biletów

1. Wpływy ze sprzedaży biletów i wyegzekwowanych opłat dodatkowych są dochodami Wykonawcy.
2. Ceny biletów jednorazowych i miesięcznych, opłaty dodatkowe, zasady korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych oraz sposób naliczania opłat dodatkowych określa regulamin przewozów, który musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.

§9. Kontrola realizacji usług

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli świadczonych usług będących przedmiotem umowy.
2. Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy z udziałem przedstawiciela Wykonawcy (za przedstawiciela wykonawcy uznaje się także prowadzącego pojazd) lub kontrolę mogą przeprowadzić samodzielnie upoważnieni do kontroli przedstawiciele Zamawiającego bez uprzedniego powiadamiania wykonawcy i bez udziału jego przedstawicieli. Wyniki kontroli przeprowadzonej w w/w formach mają jednakowe znaczenie dla oceny prawidłowego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zamawiającego oraz innym osobom upoważnionym przez zamawiającego. W szczególności kontroli podlega: punktualność, czystość i oznakowanie pojazdów, typ taboru, wyposażenie pojazdów w informacje taryfowe i porządkowe, realizacja przewozów zgodnie z umową oraz inne istotne dla Zamawiającego dokumenty wynikające z realizacji umowy.
4. Każdorazowo z kontroli sporządzany będzie protokół lub notatka służbowa podpisane przez osobę (osoby) dokonującą (-ce) kontroli; w przypadku kontroli w obecności wykonawcy sporządzony dokument parafuje i podpisze przedstawiciel Wykonawcy. Nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli są podstawą do naliczenia kar umownych.
5. Informacje o stwierdzonych uchybieniach zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej, w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia uchybień.
6. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od pisemnej informacji, o której mowa w §9 ust. 6 umowy. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wykonawca wnosi do zamawiającego w terminie do 7 (siedmiu) dni licząc od dnia otrzymania pisemnej informacji o stwierdzonych uchybieniach. Zamawiający rozpatruje odwołanie w terminie 7 (siedmiu) dni. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna.

§10. Kary umowne

1. Wystąpienie uchybień w jakości świadczonych usług, w tym brak świadczenia usługi, udokumentowanych zgodnie z §9 ust.5 umowy, upoważnia zamawiającego do naliczenia kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w następujących wypadkach i wysokości:
 - a) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30.000 zł,
 - b) za brak świadczenia usług przewozowych – w wysokości 1.000 zł za każdy ujawniony przypadek,
 - c) za przyspieszenie lub za zawinione opóźnienie w stosunku do rozkładu jazdy powyżej 15 min. w odjeździe z każdego przystanku wyszczególnionego w rozkładzie jazdy dla kierowcy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 500 zł za każdy ujawniony przypadek,
 - d) za niezatrzymanie się na obowiązującym przystanku w przypadku, gdy pasażer chciał na przystanku wysiąść i/lub wsiąść lub za samowolną zmianę trasy, która skutkowałaby ominięciem przystanku, w wysokości 500 zł za każdy ujawniony i udokumentowany przypadek,
 - e) za uniemożliwienie wjazdu do autobusu osobie na wózku inwalidzkim lub wejścia osobie z wózkiem dla dzieci, osobie o widocznej ograniczonej sprawności, w wysokości 500 zł za każdy ujawniony przypadek,
 - f) za nie udostępnienie pojazdu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom zamawiającego lub osobom upoważnionym przez zamawiającego, w wysokości 500 zł za każdy ujawniony przypadek,

g) za realizowanie przewozów pojazdem nie spełniającym parametrów techniczno-użytkowych określonych w umowie, w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przypadek,
h) za brak ogrzewania wnętrza pojazdów w okresie zimowym lub brak oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku, w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przypadek,
i) za brak pełnej informacji liniowej lub za nieprawidłową bądź nieczytelną informację liniową, w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przypadek.

3. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy i uniemożliwiających prawidłowe świadczenie usług tj.:

a) kolizji i wypadków z udziałem pojazdów wykonawcy, nie powstałych z winy prowadzących pojazd pracowników wykonawcy,
b) zatarasowań dróg spowodowanych przez kierowców pojazdów obcych,
c) zatarasowań dróg wynikłych z zapadnięć jezdni, stąpnięć, awarii sieci wodno-kanalizacyjnych, gazowych, elektrycznych lub prowadzonych robót budowlanych,
d) zatarasowań dróg wynikłych z działania sił natury,
e) postojów pojazdów wykonawcy związanych z interwencją służb ratowniczych (pogotowie ratunkowe, straż pożarna) lub sił porządkowych (policja, straż gminna, żandarmeria wojskowa, inne uprawnione służby i inspekcje).

4. Kary umowne za ujawnione nieprawidłowości i uchybienia wymienione w niniejszej umowie będą naliczane wykonawcy po zakończeniu miesiąca notą obciążeniową wystawioną przez zamawiającego na podstawie protokołów kontroli lub notatek służbowych. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. W przypadku braku możliwości potrącenia wykonawca zobowiązuje się zapłacić naliczone kary w terminie 30 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kara umownych.

§11. Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
b) zostanie wszczęte postępowanie układowe lub upadłościowe albo zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy lub wykonawca utraci zdolność świadczenia usług,
c) w przypadku wygaśnięcia lub cofnięcia wykonawcy przez właściwy organ licencji na wykonywanie usług będących przedmiotem umowy.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w §11 ust.1 umowy.

3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

4. W przypadkach odstąpienia od umowy, wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę, w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez wykonawcę jej postanowień, bez ponoszenia skutków prawnych. Przez naruszenie umowy strony uznają co najmniej trzy-krotne naruszenie przez wykonawcę dowolnych obowiązków określonych w §4 umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku gdy Zamawiający nie zaakceptuje przedłożonych przez Wykonawcę rozkładów jazdy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do roszczenia odszkodowania za utracone korzyści, które mógłby Wykonawca osiągnąć z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz dotychczas poniesione koszty.

§12. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca przyjmie pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zwinione przez Wykonawcę szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego, lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
2. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian do umowy z przyczyn obiektywnych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, a zmiany te są niezbędne do prawidłowego zrealizowania umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
6. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust.5, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za doręczone.
7. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
8. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 Założenia do rozkładów jazdy i wykaz linii

Załącznik nr 2 Plan pracy przewozowej

Załącznik nr 3 Wymogi dotyczące pojazdów

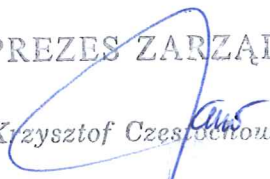
Załącznik nr 4 System taryfowy

ZAMAWIAJĄCY


Skarbnik Gminy
Agnieszka Chudziak


Wójt Gminy
Anna Mołodziej

WYKONAWCA

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Czeszczewski

GMINA KŁODAWA
ul. Gorzowska 40
66-415 KŁODAWA
tel. (0-95) 721-66-660

OPIS SYSTEMU TARYFOWEGO

1. Rodzaje oraz zakres obowiązywania biletów jednorazowych:

- a) bilet jednorazowy wewnątrzgminny ważny na danej linii w jednej strefie (tj. na terenie Gminy Kłodawa) - ważny od momentu zakupu i rozpoczęcia podróży, umożliwia podróż wyłącznie w jednym kierunku, nie ma możliwości odbywania podróży powrotnej do miejscowości, w której rozpoczynało się podróże;
- b) bilet jednorazowy dwustrefowy ważny na danej linii w dwóch strefach (tj. na terenie Gminy Kłodawa i miasta Gorzów) ważny od momentu zakupu i rozpoczęcia podróży, umożliwia podróż wyłącznie w jednym kierunku, nie ma możliwości odbywania podróży powrotnej do miejscowości, w której rozpoczynało się podróże;

2. Rodzaje oraz zakres obowiązywania biletów miesięcznych:

- a) imienny bilet miesięczny wewnątrzgminny ważny przez miesiąc – może być zakupiony od dowolnej daty wskazanej przez pasażera (bez możliwości zakupu z datą wsteczną) – uprawnia do wielokrotnych przejazdów na danej trasie wyłącznie na terenie gminy Kłodawa, w okresie ważności biletu.
- b) imienny bilet miesięczny dwustrefowy ważny przez miesiąc – może być zakupiony od dowolnej daty wskazanej przez pasażera (bez możliwości zakupu z datą wsteczną) – uprawnia do wielokrotnych przejazdów na danej trasie, w okresie ważności biletu.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania ustawy z dnia 20.06.1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012r., poz. 1138) oraz innych uprawnień ustawowych wynikających z przepisów odrębnych tj.

- a) ustawy z dnia 9 maja 1996r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz.U. 2016r. poz.1510 t.j.);
- b) ustawy z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz.U. z 2016r. poz.871 t.j.);
- c) ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U z 2016r. poz. 1534 t.j.);
- d) ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016r. , poz.1842 t.j.);
- e) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz.1943 t.j.);
- f) ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz.U. z 2011r. Nr 205, poz.1203).

4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do ustanowienia ulg handlowych w niżej wymienionych wysokościach, przy czym ulgi te nie będą refundowane przez Zamawiającego:

- a) cena biletu dla rencistów i emerytów (za okazaniem legitymacji) – ulga min. 45% za przejazd na podstawie biletu jednorazowego lub miesięcznego imiennego;
- b) cena biletu jednorazowego dla dzieci i młodzieży szkolnej (dzieci od 4 lat, młodzież szkolna do 24 roku życia lub studenci do 26 roku życia – za okazaniem legitymacji) – ulga min. 45%;

- c) cena biletu jednorazowego dla kombatantów zamieszkałych na stałe na terenie gminy Kłodawa lub członków Stowarzyszenia Polaków Poszkodowanych przez III Rzeszę urodzonych przed 8 maja 1945r. zamieszkałych na stałe na terenie gminy Kłodawa – ulga 100% (za okazaniem stosownej legitymacji);
- d) cena biletu jednorazowego dla osób, zamieszkałych na stałe na terenie gminy Kłodawa, które ukończyły 70 rok życia – ulga 100% (za okazaniem dowodu osobistego).

5. Maksymalne ceny brutto biletów przedstawia poniższa tabela:

CENY BILETÓW DWUSTREFOWYCH:

Trasa	Bilet jednorazowy dwustrefowy (na terenie gminy Kłodawa i miasta Gorzów)	Imienny bilet miesięczny dwustrefowy	Uczniowski bilet miesięczny dla mieszkańców Gminy Kłodawa
Różanki Szklarnia - Gorzów (lub odwrotnie)	max. 3 zł	max. 75 zł	max. 10 zł
Różanki - Gorzów (lub odwrotnie)	max. 5 zł	max. 110 zł	max. 10 zł
Wojcieszyce – Gorzów (lub odwrotnie)	max.5 zł	max. 110 zł	max. 10 zł
Kłodawa (z przystanku Os.Marzeń) – Gorzów (lub odwrotnie)	max. 3 zł	max. 75 zł	max. 10 zł
Kłodawa (z pozostałych przystanków) - Gorzów (lub odwrotnie)	max. 4 zł	max. 75 zł	max. 10 zł
Mironice - Gorzów (lub odwrotnie)	max. 5 zł	max. 110 zł	max. 10 zł
Santocko - Gorzów (lub odwrotnie)			max. 10 zł
Chwałęcice – Gorzów (lub odwrotnie)	max. 3 zł	max. 75 zł	max. 10 zł
Łośno - Gorzów (lub odwrotnie)	max. 8 zł	max. 150 zł	max. 10 zł
Lipy – Gorzów (lub odwrotnie)			max. 10 zł
Rybakowo –Gorzów (lub odwrotnie)			max. 10 zł
Santoczno – Gorzów (lub odwrotnie)			max. 10 zł
Zdroisko – Gorzów (lub odwrotnie)	max. 6 zł	max. 130 zł	max. 10 zł

UCZNIOWSKI BILET MIESIĘCZNY

Uprawnionymi do zakupu uczniowskiego biletu miesięcznego jest młodzież szkolna (dzieci od 4 lat, młodzież szkolna do 24 roku życia lub studenci do 26 roku życia – za okazaniem legitymacji) zamieszkała na terenie Gminy Kłodawa.

CENY BILETÓW WEWNĄTRZGMINNYCH:

Cena imiennego biletu miesięcznego wewnątrzgminnego (przejazd wyłącznie na terenie Gminy Kłodawa): **max. 90 zł.**

Cena biletu jednorazowego wewnątrzgminnego (przejazd wyłącznie na terenie Gminy Kłodawa) : **max 4 zł.**

Wójt Gminy
Anna Mołodciak

Skarbnik Gminy
Agnieszka Chudziak

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Czesiochowski