Kłodawa, dnia ..........................

..........................................................................

(imię i nazwisko/nazwa)

..........................................................................

(ulica)

..........................................................................

(miejscowość)

..........................................................................

 (PESEL/NIP)

..........................................................................

(telefon, e-mail)

 **Wójt Gminy Kłodawa**

**WNIOSEK**

**(o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych w związku z konsekwencjami COVID-19)**

Zwracam się z wnioskiem\* o :

1. umorzenie odsetek za zwłokę za okres …………………………. w kwocie ……………………..
2. odroczenie terminu płatności podatku / zaległości podatkowej wraz odsetkami za zwłokę za okres ………………………………………..………………. w kwocie ………………………….…….…….. do dnia ……………………………………… (okres od 3 do 6 miesięcy)
3. rozłożenie na raty zapłaty podatku / zaległości podatkowej wraz z odsetkami za okres …………………………………..……………… w kwocie ……………………………………. na ……………………………

…………….…………………………….…. (należy podać ilość rat i ich wysokość, przy czym całość zobowiązania musi zawierać się w okresie do końca 2020 r.) z tytułu:

* podatku od nieruchomości
* podatku od środków transportowych

**Uzasadnienie wniosku**

 (w uzasadnieniu należy wykazać, że płynność finansowa przedsiębiorcy uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19)

...........................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

\*proszę zaznaczyć właściwe pozycje

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Gmina Kłodawa z siedzibą w Kłodawie informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Kłodawa z siedzibą w Kłodawie przy ul Gorzowskiej 40, zwany dalej Administratorem, tel.: 95 721 66 46, e-mail: sekretariat@klodawa.pl
2. We wszelkich sprawa związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e - mail: iod@klodawa.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby niniejszej umowy
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
5. Dane osobowe mogą być przekazane dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, z których administrator korzysta
6. Dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej
7. Zgodnie z RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do:
8. dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO)
9. sprostowania danych (art. 16. RODO)
10. usunięcia danych (art. 17 RODO)
11. ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO)
12. przenoszenia danych (art. 20 RODO)
13. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO)
14. niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO)
15. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
16. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż okres 5 lat licząc od następnego roku kalendarzowego, w którym została wykonana, w celach rachunkowości i ze względów podatkowych oraz dochodzenia roszczeń i obrona praw Administratora
17. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania

 ……………………………………………………

 podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu bądź poniesionej stracie za 2019 rok,
2. dokumenty finansowe za I kwartał 2020 r. lub inne dokumenty obrazujące utratę płynności finansowej,
3. wypełniony formularz Informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.