

ZARZĄDZENIE nr W/25/2020
Wójta Gminy Kłodawa
z dnia 19 lutego 2020 roku

w sprawie:

ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłosić konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kłodawa w 2020 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, skierowany do organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Kłodawa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Anna Mołodeciak



Załącznik nr 1 do Zarządzenie Wójta Gminy Kłodawa

Nr W/25/2020

z dnia 19 lutego 2020 roku

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz na podstawie uchwały Rady Gminy Kłodawa NR XIII/100/2019 z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Kłodawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020”

Wójt Gminy Kłodawa

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku.

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, realizującym zadania odpowiadające celom „Programu współpracy Gminy Kłodawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020”

Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 110.000,00zł

Opis zadania: zadanie odbywać się musi na terenie gminy Kłodawa oraz musi być skierowane do osób zamieszkujących teren gminy Kłodawa (wyjątek stanowią mecze wyjazdowe związane z rozgrywkami ligowymi), zadanie obejmować może szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, upowszechnianie kultury fizycznej i aktywizacja środowisk międzypokoleniowych w zakresie sportu i rekreacji, utrzymanie i rozwój bazy sportowej, organizacja procesu szkoleniowego dla dzieci i młodzieży, prowadzenie zajęć młodzieżowej drużyny piłkarskiej, organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych, a także zajęć sportowo – rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych, dzieci, młodzieży oraz osób starszych, tworzenie i rozwój systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych.

- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – 3.000,00zł

Opis zadania: zadania skierowane musi być do osób zamieszkujących teren Gminy Kłodawa, zadanie musi zapewnić wyraźną formę wsparcia osób w trudnej sytuacji życiowej (w tym

zapewnienie noclegu osobom bezdomnym) i być nakierunkowane na wyrównywanie szans społecznych, zadanie ma wyraźnie oddziaływać na osoby ze środowisk patologicznych.

Zasady przyznawania dotacji

- 1) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
- 2) Oferty na realizację zadań w ramach konkursu mogą składać organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w statucie mają określone cele zbieżne z tymi określonymi w zadaniu.
- 3) Zadanie w ramach konkursu zlecane jest w formie wspierania zadania, przy czym wkład własny oferenta (środki własne i/lub środki z innych źródeł publicznych i/lub wkład osobowy) powinien wynosić nie mniej niż 5,00 % całości kosztów realizowanego zadania.
- 4) Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku Oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania, poprzez dostarczenie aktualizacji opisu poszczególnych działań, harmonogramu i kalkulacji przewidywanych kosztów (dostosowanie oferty) lub rezygnacja z jego realizacji. Oferent zobowiązany jest do złożenia dostosowania oferty w terminie 14 dni od dnia opublikowania wyników konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
- 5) Wójt Gminy Kłodawa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem jakiegokolwiek dotacji.
- 6) Procedura udzielenia dotacji na realizację zadań publicznych będzie zgodna z przepisami: uchwały Rady Gminy Kłodawa NR XIII/100/2019 z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Kłodawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020”.
- 7) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowanie i rozliczanie zadania reguluje umowa pomiędzy Oferentem a Gminą Kłodawa (wzór stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia).
- 8) Warunkiem udzielenia dotacji w zadaniu nr 1 jest przedstawienie dokumentu (umowa, porozumienie, zaświadczenie, akt notarialny itp.) przedstawiający prawo dostępu do bazy sportowej na okres realizacji zadania – jeśli dotyczy.

Termin i warunki realizacji zadania

Konkurs obejmuje zadania, których zakończenie nastąpi nie później niż do 31 grudnia 2020 roku, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy zadania określone zostaną w umowie. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie, z zastosowaniem przepisów prawa polskiego. Oferent wydatkuje przyznaną dotację w trybie konkursowym, po podpisaniu umowy z Gminą Kłodawa, co oznacza, iż początek realizacji zadania i kwalifikowania poniesionych wydatków następuje nie wcześniej niż z dniem podpisania umowy. Terminy wykorzystania dotacji i innych środków finansowych, polegające na spłacie zobowiązań zaciągniętych w trakcie realizacji zadania publicznego, określone zostaną w umowie o wsparciu realizacji zadania publicznego. Adresatami zadania publicznego powinni być mieszkańcy Gminy Kłodawa.

Termin składania ofert

Termin składania ofert 19.02.2020 – 11.03.2020, godz. 15.00

Oferty na realizację zadań publicznych należy składać na wzorze oferty będącej załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia.

Oferty należy złożyć w terminie 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kłodawa, na stronie internetowej Gminy Kłodawa – www.klodawa.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy Kłodawa, ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa w zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta - konkurs dla organizacji pozarządowych, nie otwierać przed dniem 11.03.2020r.”.

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Kłodawa, ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu. Oferty, które będą posiadały braki formalne, w szczególności: niekompletne pod względem wymaganych załączników, bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, potwierdzenia za zgodność oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia w terminie 3 roboczych dni od dnia ich poinformowania w sposób telefoniczny lub e-mailem. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Do ofert należy dołączyć: aktualny odpis KRS lub wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny oferenta, aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentowania, klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia).

Oferta i wyżej wymienione załączniki powinny być podpisane przez osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym równoważnym dokumencie, posiadające

na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczęcią). W przypadku złożenia kopii załączników dokument musi zawierać klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z podpisami osób wskazanych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym równoważnym dokumencie, posiadające na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczęcią). Możliwe jest umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od str..... do str.....) na 1 stronie dokumentu.

Tryb i kryteria wyboru ofert, termin wyboru ofert

Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kłodawa. Składa się ona z przedstawicieli Wójta Gminy Kłodawa oraz osób, które zgłosiły chęć udziału w komisji.

Ocena formalna opiera się o Kartę Oceny Formalnej. Na etapie oceny formalnej istnieje możliwość korekty Oferty w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia (telefon lub e-mail).

Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o Kartę Oceny Merytorycznej. Członkowie komisji przyznają punkty danej Ofercie oraz proponują wysokość środków, jaką można przeznaczyć na realizację danego zadania. Pierwszeństwo w wyborze do dofinansowania mają oferty z najwyższą ilością punktów. Wnioski, które nie otrzymają min. 50 pkt nie uzyskują prawa do dofinansowania. Przy wyborze ofert preferowane będą te, w których Wnioskodawca zaproponuje udział jak największej liczby uczestników, którzy zamieszkują teren Gminy Kłodawa oraz największy wkład własny. Ostatecznego zatwierdzenia list dokonuje Wójt Gminy Kłodawa. Karta oceny formalnej i merytorycznej stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia).

Termin rozstrzygnięcia ofert – 7 dni.

Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Kłodawa, na stronie internetowej oraz w BIP zamieszczona będzie lista wybranych wniosków (lista zawiera nazwę organizacji, tytuł zadania, kwotę wnioskowaną i przyznaną do dofinansowania).

Po ogłoszeniu wyników organizacja jest zobowiązana dostarczyć korektę oferty, dostosowując ją do kwoty dofinansowania.

Postanowienia końcowe

Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany do:

- 1) Złożenia sprawozdania końcowego z realizacji zadania (wzór w załączniku nr 5 do ogłoszenia) w terminie do 31.01.2021r. i jeśli dotyczy częściowego.

- 2) zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania znaku graficznego Gminy Kłodawa oraz informacji, że zadanie jest dotowane przez Gminę Kłodawa,
- 3) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Kłodawa dokumentacji dotyczącej ewidencji uczestników realizowanych przedsięwzięć (dzienniki zajęć, listy obecności, zdjęcia itp.),
- 4) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Kłodawa oryginałów dokumentów (faktur, rachunków itp.) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związaną.

Wójt Gminy Kłodawa

Anna Moładciak

