

**Uchwała Nr XXX/231/2009  
Rady Gminy Kłodawa  
z dnia 25 lutego 2009r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Mironice.**

Na podstawie art. 35, 40 ust. 1, 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz § 7 pkt 4 Statutu Gminy Kłodawa (uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr XXX/223/2009 z dnia 25 lutego 2009 roku) Rada Gminy

uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Sołectwa dla sołectwa Mironice stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę Rady Gminy Kłodawa Nr IV/37/03 z dnia 05 luty 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectw.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

*Andrzej Legan*

## **STATUT SOŁECTWA Mironice**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mironice.

2. Sołectwo stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących na terenie Sołectwa.

3. Sołectwo jest pomocniczą jednostką Gminy Kłodawa i działa w ramach jej osobowości prawnej.

4. Samorząd mieszkańców wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

a) ustawy o samorządzie terytorialnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z późniejszymi zmianami),

b) uchwały Nr XXX/223/09 Rady Gminy w Kłodawie z dnia 25 lutego 2009 w sprawie Statutu Gminy.

c) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Tworzenie, łączenie, podział, znoszenie Sołectwa dokonuje Rada Gminy po uprzednim przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Z wnioskiem może wystąpić Rada Gminy, zebranie wiejskie lub grupa inicjatywna o której mowa w § 53 ust. 1 Statutu Gminy Kłodawa

§ 3. 1. Statut sołectwa określa kompetencje, zakres działania sołectwa jako jednostki pomocniczej Gminy oraz organizację wewnętrzną.

2. Rada Sołeczka wsi w zakresie realizacji zadań własnych działa samodzielnie lub wspólnie z organami Gminy, zgodnie z przepisami prawa i niniejszego statutu.

3. Organa sołectwa przedstawiają Radzie Gminy i Wójtowi swoje wnioski, opinie dotyczące żywoitnych spraw sołectwa.

§ 4. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Rada Gminy za pomocą Komisji Rewizyjnej kontroluje działalność sołectwa.

§ 5. 1. W skład sołectwa Mironice wchodzi wieś Mironice z przysiółkiem Zamoksze, co stanowi obszar 297 ha.

2. Położenie i obszar Sołectwa w Gminie określają mapy sytuacyjne stanowiące załącznik Nr 1 i 2 niniejszego Statutu.

### **Rozdział II**

#### **Zakres działania sołectwa**

§ 6. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest działanie na rzecz zaspokożenia potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy między innymi poprzez:

- a) występowanie z różnymi inicjatywami do organów Gminy,
- b) opiniowanie projektów rozstrzygnięć dotyczących danego Sołectwa, przekazanych w tym celu przez organy Gminy.

**§ 7.** Do zakresu działania Sołectwa należy:

1. Inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy.
2. Opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a zwłaszcza:
  - a) opiniowanie projektów opracowań planistycznych których zakres przestrzenny dotyczy danego sołectwa
  - b) określania przez Radę Gminy Kłodawa zasad zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy i położonych na terenie Sołectwa,
  - c) prowadzenia innych działań dotyczących wspólnoty samorządowej Sołectwa.
3. Konsultowanie spraw podległych uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
  - a) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie Sołectwa,
  - b) określanie ilości punktów sprzedaży alkoholu na terenie Sołectwa oraz zasad ich usytuowania,
  - c) sieci przedszkoli i szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
  - d) określanie zasad ruchu na drogach gminnych w obrębie Sołectwa,
  - e) sieci połączeń, rozmieszczenia przystanków oraz rozkładu jazdy lokalnego transportu zbiorowego na terenie Sołectwa,
  - f) innych spraw dotyczących wsi, nie wymienionych w punkcie 3 - a, b, c, d, e.
4. Zarządzanie i korzystanie z powierzonego mienia komunalnego,
5. Stymulowanie rozwoju inicjatyw społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa,
6. Prowadzenie racjonalnej gospodarki finansowej posiadanymi przez Sołectwo środkami.
7. Podejmowanie innych czynności i działań zgodnych z prawem.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja i zadania organów sołectwa**

**§ 8. 1.** Organami Sołectwa są:

- a) uchwałodawczym- Zebranie Wiejskie,
  - b) wykonawczym- Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 9. 1.** Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy Kłodawa.

2. Wybory organów Sołectwa zarządza Rada Gminy w terminie do trzech miesięcy od pierwszej sesji Rady Gminy.
3. Skrócenie kadencji organów sołectwa następuje w wyniku rezygnacji odwołania lub wygaśnięcia mandatu.

#### **Zebranie wiejskie**

**§ 10.** 1. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał w sprawach określonych w § 7, za wyjątkiem spraw z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa,
- b) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- c) ustalanie zadań do realizacji przez Sołtysa i Radę Sołecką w okresie pomiędzy Zebraniem Wiejskimi,
- d) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- e) uchwalanie rocznych planów finansowo-rzeczowych Sołectwa w ramach budżetu Gminy oraz zasad gospodarowania dochodami własnymi Sołectwa, pochodzącymi z wpływów określonych Statutem,
- f) uchwalanie programów działania
- g) decydowanie o zasadach wykorzystania mienia komunalnego, przekazanego Sołectwu w użytkowanie,
- h) wydawanie opinii w sprawie utworzenia, poszerzenia, bądź likwidacji Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa,
- c) na wniosek Wójta lub przewodniczącego Rady Gminy.

3. Termin, miejsce i projekt porządku obrad Zebrania Wiejskiego ogłasza Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zebrania.

4. Jeżeli w wyznaczonym terminie frekwencja wynosi mniej niż 10% uprawnionych mieszkańców, wyznacza się drugi termin - po upływie 15 minut. Postanowienia zebrania są wówczas prawomocne - bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

5. W przypadku bezczynności sołtysa (niezwołanie zebrania wiejskiego o którym mowa w ust. 2 lit. b, c) po jednokrotnym pisemnym upomnieniu przez Wójta lub Przewodniczącego Rady zebranie wiejskie zwoływane jest z inicjatywy Przewodniczącego Rady.

**§ 12.** 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy Kłodawa, Wójt Gminy Kłodawa i wyznaczone przez niego osoby, zaproszeni goście oraz inne osoby zainteresowane tematyką obrad.

2. Do głosowania są uprawnieni mieszkańcy, którzy w dniu zebrania posiadają prawo do udziału w wyborach Rady Gminy Kłodawa.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego mają prawo do:

- a) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- b) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom organów Gminy Kłodawa,
- c) zgłaszania projektów uchwał oraz poprawek do tych projektów,
- d) zgłaszania kandydatur na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- e) kandydowania na funkcje o których mowa w ust. 3d.

4. Mieszkańców nie spełniających warunków ustępu 2 nie dotyczą ust. 3 c,d,e

**§ 13.** 1. Zebranie jest ważne, jeśli zostanie spełniony § 11 ust. 3 i 4.

2. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, która jest dołączana do protokołu.

3. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

**§ 14.** 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. W razie nieobecności Sołtysa Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej lub jej inny członek.

5. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego decyduje o:

- a) udzielaniu głosu i kolejności zabierania głosu,
- b) udziela głosu poza kolejnością,
- c) odbierania głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) rozpoczęciu głosowania nad wnioskami i zgłoszonymi projektami uchwał,

6. Przewodniczący obrad nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku oraz projektu uchwały, jeżeli ich treść odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 15.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów "za" i "przeciw", decyduje głos przewodniczącego zebrania.

2. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad projektem konkretnej uchwały.

3. Postanowienia zawarte w ust. 1 nie dotyczą wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej.

**§ 16.** 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane.

2. Protokolanta wyznacza przewodniczący zebrania.

3. Protokół Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- a) miejscowość i datę zebrania,
- b) porządek obrad,
- c) stwierdzenie ważności zebrania,
- d) zapis przebiegu dyskusji,
- e) treść podjętych uchwał,
- f) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- g) dołączoną listę obecności.

4. Kopię protokołu Zebrania Wiejskiego Przewodniczący Zebrania przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni.

5. W zależności od charakteru spraw, których uchwały dotyczą, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołectwo poprzez Sołtysa- na piśmie.

### **Sołtys**

**§ 17.** 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy Kłodawa.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) prowadzenie zarządu sprawami Sołectwa,
- b) prowadzenie zarządu środkami finansowymi Sołectwa,
- c) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu w użytkowanie,
- d) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego,
- e) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołectkiej,

- f) zapewnienie stałej łączności pomiędzy mieszkańcami Sołectwa a organami Gminy Kłodawa oraz informowanie mieszkańców o rozstrzygnięciach organów Gminy w sprawach dla nich istotnych,
  - g) działanie na rzecz rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie,
  - h) współpraca ze wszelkimi organizacjami społecznymi prowadzącymi działalność na terenie Sołectwa,
  - i) pobieranie podatków oraz innych opłat na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy Kłodawa,
  - j) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę Gminy Kłodawa.
3. Do kompetencji Sołtysa należy:
- a) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, w tym występowanie wobec organów Gminy Kłodawa oraz instytucji, organizacji i osób fizycznych we wszystkich sprawach sołectwa objętych niniejszym Statutem,
  - b) kierowanie pracami Rady Sołeckiej,
  - c) kierowanie wykonaniem uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - d) opiniowanie zasadności wniosków o udzielenie wsparcia w ramach pomocy społecznej oraz o udzielenie ulg w podatkach i innych opłatach, a także występowanie z takimi wnioskami z inicjatywy Rady Sołeckiej i własnej.

### **Rada Sołeczka**

§ 18. 1. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa. Ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołeczka składa się z 4 - 10 członków, o jej liczebności decyduje Zebranie Wiejskie. Pracą Rady Sołeckiej kieruje i przewodniczy jej obradom Sołtys.

3. Sołtys może powierzyć Radzie Sołeckiej lub poszczególnym jej członkom wykonanie czynności w sprawach związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.

4. Opinie Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, w razie równej liczby głosów "za" i "przeciw", decyduje głos Sołtysa.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w kwartale z inicjatywy:

- a) Sołtysa,
- b) przynajmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

6. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

7. Rada Sołeczka uchwała okresowe plany pracy oraz sporządza projekty rocznych planów finansowo-rzeczowych, o których mowa w §10 ust. 2e.

8. Rada Sołeczka może:

- a) zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organizacji samorządowych; oraz zawodowych i społecznych działających w Sołectwie,
- b) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami,
- c) podejmować inicjatywy dotyczące udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów.

### **Rozdział IV**

#### **Sołeczka Ordynacja Wyborcza**

§ 19. 1. Wybory organów Sołectwa zarządza Rada Gminy w terminie do trzech miesięcy od I sesji Rady Gminy.

2. W zarządzeniu o wyborach podaje się:

- a) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
- b) propozycję porządku obrad,
- c) termin drugiego zebrania, jeżeli w pierwszym terminie brak będzie wymaganej frekwencji.

3. Zarządzenie o terminie zebrania wyborczego ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż 14 dni przed jego przeprowadzeniem.

**§ 20.** 1. Za uprawnionych do głosowania i kandydowania uważa się mieszkańców Sołectwa, którzy ukończyli 18 lat, posiadają czynne prawa wyborcze.

2. W przypadkach spornych lub niejasnych o czynnym prawie wyborczym rozstrzyga się na podstawie stałego rejestru wyborców w Gminie prowadzonego zgodnie z art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998- Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późniejszymi zmianami).

3. W zebraniu wyborczym powinno uczestniczyć minimum 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. Wiejskie zebranie wyborcze otwiera Przewodniczący Rady Gminy lub Wiceprzewodniczący.

2. Zebranie wiejskie wybiera zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym - przewodniczącego zebrania wyborczego. Przewodniczącego zebrania może też zaproponować Przewodniczący Rady Gminy lub Wiceprzewodniczący, przy akceptacji zebrania.

3. Zebranie wiejskie wyborcze przyjmuje w głosowaniu jawnym sprawozdanie, jakie składa Sołtys.

4. Powołuje się i zatwierdza komisję skrutacyjną do przeprowadzenia wyborów w liczbie 3 osób, osoby te nie mogą kandydować w wyborach na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja wybiera spośród siebie Przewodniczącego komisji

6. Sołtys wybierany jest przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Sołtysiem zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania jednakowej ilości głosów przez kandydatów przeprowadza się drugą turę wyborów, w której uwzględnia się kandydatów o największej i jednakowej ilości głosów.

7. Komisja rozdaje karty do głosowania tylko osobom do tego uprawnionym

8. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Dopuszcza się głosowanie na poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jak również na całą zgłoszoną listę.

**§ 22.** 1. Głosowanie jest tajne, w tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Rady Gminy z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów.

2. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że wyborca stawia znak X przy nazwisku kandydata, na którego oddaje głos.

3. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna ustala i ogłasza wyniki wyborów oraz sporządza protokół, który winien zawierać:

- a) skład komisji skrutacyjnej,
- b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.

4. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Rada Gminy.

**§ 23.** 1. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego przy udziale 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej bądź poszczególnych jej członków podejmuje Wójt Gminy, ustalając miejsce, godzinę i dzień zebrania, w zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.

3. Wnioski o odwołanie kierowane są do Rady Gminy lub Wójta.

4. O odwołanie mogą występować:

a) Wójt Gminy,

b) Rada Gminy

c) mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska akceptację co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

4. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia Rada Gminy nie nadaje biegu.

5. Zebranie wiejskie zobowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanych.

6. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego. W tym celu zebranie powołuje komisję, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania odwoławczego.

**§ 24.** Ponowne wybory organów Sołectwa zarządza Wójt Gminy.

## **Rozdział V**

### **Gospodarowanie mieniem i finansami Sołectwa**

**§ 25.** 1. Sołectwo Mironice zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy wymienionego w załączniku Nr 3.

2. Realizując zadanie, o którym stanowi ust. 1, Sołectwo rozporządza dochodami z tego źródła.

3. Majątek nieruchomy i ruchomy Sołectwa przekazany Sołectwu jest zarejestrowany w księdze inwentarzowej Gminy.

4. Sołectwo może wykorzystywać powierzone mienie na realizację zadań ustawowych i statutowych.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta Gminy.

**§ 26.** 1. Sołectwo otrzymuje z budżetu gminy środki na realizację zadań statutowych.

2. Rada Gminy wyodrębnia corocznie w budżecie Gminy środki finansowe dla Sołectwa. Są one przyznawane proporcjonalnie do ilości mieszkańców Sołectwa, ustalonej na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Wydatki realizowane są w ramach budżetu Gminy i podlegają rozliczeniu przed Wójtem Gminy

**§27.** 1. Poza środkami wymienionymi w § 26 sołectwo może uzyskiwać przychody pochodzące z wynajmu i dzierżawy majątku przekazanego sołectwu przez gminę

2. Dochody o których mowa w ust. 1 należy wpłacać na konto Urzędu Gminy.

3. Po potrąceniu podatku Vat uzyskane dochody o których mowa w ust. 1 powiększą środki sołectwa przyznane w budżecie gminy.



**§ 28.** 1. Wydatki sołectwa stanowią integralną część budżetu gminnego, określając wydatki do działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

2. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Urząd Gminy.

## **Rozdział VI**

### **Nadzór Sołectwa**

**§ 29.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy na bieżąco poprzez Urząd Gminy, a Rada Gminy okresowo poprzez Komisję Rewizyjną kontroluje działalność Sołectwa.

3. Sołtys przekazuje Wójtowi uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od ich podjęcia.

4. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i informuje o tym Radę.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 30.** 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy.

2. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje Przewodniczący Rady.

3. Statut niniejszy wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.